



Утверждаю
директор В.Т. Максютов
№ 111 -од от 29 августа 2024 года

**ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДЮРТЮЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи на 2024-2025 учебный год	3
2	Заседания общего собрания трудового коллектива	4
3	Заседания педагогического совета	4
4	Организационно-аналитическая работа	5
5	Производственный контроль Центра	5
6	Контроль и руководство учебно-воспитательным процессом	6
7	План проверок журналов	6
8	Совещания при директоре	7
9	Заседания методического совета	7
10	График проведения открытых занятий	8
11	Методические семинары, практикумы методических объединений	8
11.1	Семинар для организаторов по туризму	8
11.2	Семинар для руководителей школьных музеев	8
11.3	Семинар для ответственных за работу в портале Навигатор дополнительного образования Республики Башкортостан	8
11.4	Семинары для педагогов дополнительного образования (по совместительству)	8
11.5	Заседания методических объединений	9
12	Повышение квалификации педагогических работников	9
13	Охрана труда	9
14	Работа с родителями	10
15	Организационно-массовая работа	10
15.1	Культурно-массовые мероприятия для обучающихся Центра	10
15.2	План районных массовых мероприятий	11
16	План работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	12
17	Финансово-хозяйственная деятельность	13

1. Цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

Цель - формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.

Задачи:

1. Работа над единой методической темой «Развитие творческого потенциала педагога дополнительного образования и совершенствование его профессионализма».
2. Совершенствование дополнительного образования обучающихся, обеспечение их адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности.
3. Развитие исследовательской деятельности в объединениях.
4. Совершенствование учебно-методических комплексов, дополнительных образовательных программ.
5. Активизация поиска, апробации и использования педагогами новых педагогических технологий, использования дистанционных образовательных технологий.
6. Совершенствование нормативно-правовой базы Центра.
7. Повышение уровня профессионального мастерства педагогического коллектива Центра.
8. Активизация участия педагогов и обучающихся в конкурсах различных уровней.
9. Организация социального партнерства Центра с организациями и предприятиями.
10. Развитие инфраструктуры Центра.
11. Внедрение персонифицированного финансирования дополнительного образования в объединениях Центра.

2. Заседания общего собрания трудового коллектива

Вопросы, рассматриваемые на заседании	Дата проведения	Ответственные	Результат
1 заседание			
Обсуждение и принятие «Положения о порядке установления персонального повышающего коэффициента, иных стимулирующих выплат и премирования работников Центра». Обсуждение и принятие инструктажей по ОТ и соглашения по охране труда.	___ августа	Максютов В.Т.	Протокол
2 заседание			
Обсуждение вопросов деятельности Центра, касающихся учебно-воспитательного процесса, административно-хозяйственной части и профсоюзной работы. «О выполнении соглашения по охране труда за 2024-2025 учебный год».	в течение года	Максютов В.Т.	Протокол

3. Заседания педагогического совета

Вопросы, рассматриваемые на заседании	Дата проведения	Ответственные	Результат
1 заседание			
Принятие годового плана работы. Целевые ориентиры педагогической деятельности и образовательно-воспитательного процесса на 2024 – 2025 учебный год.	Август 2024г.	Максютов В.Т. Магадиева Л.Ф.	Протокол
2 заседание			
Саморазвитие педагога как средство повышения качества образовательного процесса. Мониторинг как одно из направлений повышения качества дополнительного образования детей. Информация о реализации Программы развития Центра на 2024-2025 годы.	Январь 2025 г.	Шакирова М.Б. Магадиева Л.Ф. Москова Л.Н. Педагоги ДО	Протокол
3 заседание			
Воспитательный потенциал учреждения дополнительного образования и организация содержательного досуга обучающихся. Потенциал учреждения дополнительного образования в организации работы по вопросам профилактики преступности, а также вопросам беспризорности и безнадзорности среди несовершеннолетних. Обсуждение результатов самообследования Центра.	Март 2025г.	Шакирова М.Б. Москова Л.Н. Магадиева Л.Ф. Педагоги ДО	Протокол
Предварительные итоги по переводу учащихся на следующий год и по завершению курса обучения		Москова Л.Н.	
4 заседание			
Анализ работы Центра за учебный год.	Май 2025г.	Максютов В.Т. Магадиева Л.Ф. Кабирова Г.А.	Протокол
Итоги переводной и выпускной аттестации учащихся.		Москова Л.Н. Алмазова З.В.	

Нормативно-правовое и методическое обеспечение организации летнего отдыха детей. Принятие плана работы на летний период.			
--	--	--	--

4. Организационно – аналитическая работа

№	Рассматриваемые вопросы	Дата проведения	Ответственные	Результат
1	Комплектование Центра педагогическими кадрами.	до 31 августа	Максютов В.Т.	Функционирование
2	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году.	до 08 августа	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.	Функционирование
3	Оформление кабинетов (уголок объединений, выставка работ учащихся).	15 -31 августа	Магадиева Л.Ф. Педагоги ДО	Функционирование
4	Участие в районной конференции учителей.	август	Максютов В.Т. Галлямова Г.З.	Участие
5	Составление программ, календарных учебных графиков и воспитательных планов объединений	до 25 августа	Методисты педагог - организатор Педагоги ДО	Наличие в кабинете
6	Комплектование и проведение тарификации работников Центра	до 31 августа	Максютов В.Т. Магадиева Л.Ф. Галлямова Г.З.	Тарификация
7	Набор обучающихся в объединения Центра. Рекламно-информационная акция «Найди себя»: - размещение объявлений в школах и на информационных стендах; - объявления в социальных сетях; - объявления на сайте МБУ ДО ЦРТДЮ, в соцсети ВКонтакте	до 31 августа До 1 сентября	Педагоги ДО	Протокол совещания при директоре
8	Составление расписания занятий и его утверждение.	31 августа	Максютов В.Т., Магадиева Л.Ф.	Наличие
9	Сбор информации и составление данных обучающихся по группам в объединениях Центра.	до 1 сентября	Педагоги ДО	Список обучающихся по форме

5.Производственный контроль Центра

№	Объект производственного контроля	Основание	Ответственные
1	Контроль за использованием помещений учреждения в соответствии с их назначением	СП 2.4.4.969-00	Кутлыева М.М.
2	Контроль за соблюдением гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму, режим проветривания	СП 2.4.4.969-00	Кутлыева М.М.
3	Контроль за соблюдением гигиенических требований к естественному и искусственному освещению, световому режиму помещений	СП 2.4.4.969-00	Кутлыева М.М.
4	Проверка качества и своевременность уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, использование средств индивидуальной защиты техническим персоналом	СП 2.4.4.969-00	Кутлыева М.М.

5	Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности при организации трудовой деятельности персонала	СП 2.4.4.969-00	Магадиева Л.Ф.
6	Контроль за соответствием правильностью расстановки мебели в объединениях Центра	СП 2.4.4.969-00	Кутлыева М.М.
7	Контроль за приобретением и использованием моющих средств и уборочного инвентаря	СП 2.4.4.969-00	Кутлыева М.М.

6. Контроль и руководство учебно-воспитательным процессом

№	Наименование объединения	Дата проведения	Ответственный	Результат
1	Работа в соответствии с представленным расписанием. Состояние санитарно-гигиенического режима, техники безопасности. Посещаемость занятий обучающимися и сохранность контингента в объединениях Центра	сентябрь	Магадиева Л.Ф.	Протокол совещания при директоре
2	Реализация образовательных программ объединений. Ведение документации (своевременность заполнения журналов, проведение инструктажей по технике безопасности и наличие подписей учащихся в журнале по технике безопасности). Соответствие занятий расписанию (время проведения занятий начало и конец) на базе школ	декабрь	Магадиева Л.Ф.	Протокол метод. совета
3	Качество проведения занятий. Соответствие темы занятия учебно-тематическим планам ОУ	февраль	Магадиева Л.Ф.	Протокол совещания при директоре
4	Правильность заполнения журналов учета работы объединений и своевременность заполнения журналов, проведение инструктажей по технике безопасности	май	Магадиева Л.Ф.	Протокол метод. совета
5	Проверка журналов	15 числа каждого месяца	Методисты, педагог-организатор	Правильность оформления

7. План проверок журналов учета работы объединений

Срок	Цель проверки
Сентябрь	Правильность оформления журнала (Титульный лист, заполнение сведений об учащихся и о родителях и классном руководителе, проведение вводного и первичного инструктажей по ТБ и ОТ. (первое занятие – вводной инструктаж, второе занятие – первичный инструктаж).
Октябрь	Ведение журнала.
Ноябрь	Ведение журнала, выполнение образовательной программы.
Декабрь	Ведение журнала, заполнение годового цифрового отчета за первое полугодие.
Январь	Ведение журнала, проведение повторного инструктажа по ОТ и ТБ (первое занятие во втором полугодии).
Февраль	Ведение журнала, сохранность контингента учащихся.
Март	Ведение журнала.
Апрель	Ведение журнала, выполнение учебно-тематического плана.
Май	Реализация образовательной программы, соответствие тематическим планам, заполнение годового цифрового отчета.
Июнь	Заполнение журнала (итоговая запись о творческих достижениях учащихся, наличие подписи педагога ДО)

8. Совещание при директоре

Темы совещаний	Дата проведения	Ответственные	Результат
Организация работы Центра: -тарификация работников Центра. -обеспечение безопасности и жизнедеятельности, соблюдение ТБ, инструктажи и т.д.). -персонифицированное финансирование дополнительного образования - подготовка учреждения к новому учебному году в соответствии с требованиями по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции - запись обучающихся в объединения -работа портала «Навигатор дополнительного образования РБ	август	Максютов В.Т. Алмазова З.В. Магадиева Л.Ф. Москова Л.Н. Кутлыева М.М.	Протокол
Работа в соответствии с представленным расписанием. Состояние санитарно-гигиенического режима, техники безопасности. Посещаемость занятий обучающимися и сохранность контингента в объединениях Центра.	октябрь	Магадиева Л.Ф.	Протокол
Подготовка к новогодним мероприятиям. Обеспечение безопасности и жизнедеятельности. Соблюдение ОТ и ТБ.	декабрь	Максютов В.Т. Кабилова Г.А. Магадиева Л.Ф. Кутлыева М.М.	Протокол
Подготовка к районным соревнованиям по лыжному туризму.	январь	Москова Л.Н.	Протокол
Качество проведения занятий. Соответствие темы занятий календарно-тематическим планам.	февраль	Шакирова М.Б. Москова Л.Н. Кабилова Г.А. Магадиева Л.Ф.	Протокол
Подготовка и организация районного фестиваля детского творчества «Радуга творчества».	март	Максютов В.Т. Шакирова М.Б. Кабилова Г.А.	Протокол
Подготовка и организация мероприятий к празднованию Дня Победы.	апрель	Максютов В.Т. педагоги-организаторы методисты	Протокол
Подготовка и организация отчетного концерта для родителей и общественности «Планета детства». Подготовка и проведение районных соревнований по спортивному туризму и «Школе безопасности». Организация и проведение районного детского сабантуя, посвященного Международному Дню защиты детей.	май	Максютов В.Т. Кабилова Г.А. Москова Л.Н. Алмазова З.В. Магадиева Л.Ф.	Протокол

9. Заседания методического совета

№	Тема методического совета	Месяц	Результат
1	Выбор председателя и секретаря метод. совета. Выбор состава методического совета. Планирование работы методических объединений на год. Ознакомление с планом работы методического	___ августа	Протокол

	совета на год. Принятие образовательных программ объединений на 2024-2025 уч.г. Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов дополнительного образования. Прохождение педагогическими работниками аттестации в 2024– 2025 учебном году.		
2	Итоги контроля и руководства за 1-е полугодие. (Реализация образовательных программ объединений - соответствие темы занятия учебно-тематическому плану, соответствие занятий расписанию, наличие образовательных/рабочих программ, учебно-тематических планов работ объединений на 2024-2025 учебный год, своевременность заполнения журналов, проведение инструктажей по технике безопасности и наличие подписей учащихся в журнале по технике безопасности).	январь	Протокол Справка методиста, педагога-организатора
4	Анализ работы методического совета за год - Итоги открытых занятий, мастер-классов; - О выполнении решений методсоветов. - Принятие программ объединений на летний период	май	Составление протокола. Замдиректора по УВР Письменные отчеты, методические разработки, справки.

10.График проведения открытых занятий в объединениях

Темы открытых занятий	Время проведения	Ответственные	Результат
Человек и его деятельность – причина загрязнения водоемов.	октябрь	Шокурова Г.З.	Протокол метод. объединения
Репортаж, как жанр журналистики.	декабрь	Давлетгареева Л.Р.	Протокол метод. объединения
Центр шахматной доски, начало игры в шахматы.	январь	Салихов А.В.	Протокол метод. объединения
Стилизация цветов, использование орнамента.	март	Мунирова К.О.	Протокол метод. объединения

11. Методические семинары, практикумы методических объединений

11.1. Семинар для организаторов по туризму

1.	Подготовка к районным соревнованиям учащихся по спортивному туризму и «Школе безопасности» в закрытых помещениях.	Ноябрь	Москова Л.Н. Яхин М.М. Яхина А.М.
----	---	--------	---

11.2 Семинар для руководителей школьных музеев

1.	Роль школьных музеев в воспитании школьников.	Март	Москова Л.Н.
2.	Правила составления документации школьных музеев.		Москова Л.Н.
3.	Обмен опытом.		Руководитель школьного музея

11.3 Семинар для ответственных за работу в портале Навигатор дополнительного образования Республики Башкортостан

1.	Организация работы учреждения в портале Навигатор дополнительного образования Республики Башкортостан	Сентябрь	Москова Л.Н.
----	---	----------	--------------

11.4. Семинары для педагогов дополнительного образования

(по совместительству)

№	Тема семинара	Сроки	Ответственные
1	Цели и задачи работы объединений на базе школ города и района. Организационные основы деятельности объединений (комплектование, документация, программы и планы).	август	Максютов В.Т., Магадиева Л.Ф.
2	Анализ деятельности объединений в 2024-2025 учебном году. Итоги участия в мероприятиях и конкурсах различного уровня.	май	Максютов В.Т., Магадиева Л.Ф.

11.5. Заседания методических объединений

I заседание

1.	Обсуждение тем самообразования и плана работы методического объединения на 2024-2025 учебный год.	август	Руководители методического объединения
2	Методические рекомендации по набору учащихся в объединения. Формы и методы работы для сохранения контингента учащихся. Установление шефства над молодыми и начинающими педагогами. Участие в различных конкурсах и фестивалях		

II заседание

1.	Реализация образовательных программ и учебно-тематических планов в объединениях. Итоги работы методического объединения за 1 полугодие.	декабрь	Руководители методического объединения
2	Результаты посещения занятий педагогами дополнительного образования по направленностям для обмена опыта работы и посещение открытых занятий и их анализ.		

III заседание

1	Обмен опытом по различным аспектам обучения и воспитания учащихся в объединениях. Подготовка к творческому отчету «Планета детства» в разрезе каждого объединения.	март	Руководители методического объединения
2	Проведение мастер-классов по направленностям		

IV заседание

1	Подведение итогов и анализ работы методического объединения.	май	Руководители методического объединения
2	Планирование работы на 2025-2026 учебный год.		

12. Повышение квалификации работников Центра

ФИО сотрудника	Должность	Планируемые сроки аттестации
Прохождение курсов повышения квалификации педагогов.	Педагоги ДО	по графику
Прохождение аттестации в 2024– 2025 учебном году.	Педагоги ДО	по графику

13. Охрана труда

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные
1.	Составление плана мероприятий, обновление инструкций по ОТ.	август	Магадиева Л.Ф.
1.	Учет и анализ несчастных случаев в объединениях Центра.	По извещении	Администрация Центра
2.	Обеспечение педагогов методическими рекомендациями по организации подготовки кабинетов к началу учебного года в части охраны труда (совещание при директоре) Проведение инструктажей по ОТ для работников учреждения (общее собрание трудового коллектива)	август	Магадиева Л.Ф.

3.	Организация обучения работников Центра по охране труда. Проверка знаний.	август февраль	Магадиева Л.Ф. Кутлыева М.М.
4.	Заключение соглашения по охране труда на 2022-2023 учебный год.	август	Максютов В.Т. Галлямова Г.З. Магадиева Л.Ф.
5.	Проведение вводного и первичного инструктажа по ОТ и ТБ для обучающихся.	сентябрь	Педагоги ДО
6.	Организация учений по эвакуации учащихся и сотрудников Центра.	сентябрь, январь	Кутлыева М.М. Магадиева Л.Ф.
7.	Проведение повторного инструктажа по ОТ и ТБ для учащихся.	январь	Педагоги ДО
8.	Проверка выполнения соглашения по охране труда за полугодие.	январь	Максютов В.Т. Галлямова Г.З. Магадиева Л.Ф.
9.	Обсуждение на совещании при директоре вопроса «О состоянии охраны труда и пожарной и электро безопасности в объединениях Центра».	январь	Кутлыева М.М. Магадиева Л.Ф.
10.	Испытание вентиляционных систем.	апрель	Кутлыева М.М.
11.	Составление заявки на оборудование, материалы и медикаменты	май	Педагоги ДО Кутлыева М.М.
12.	Приобретение огнетушителей. Проверка заземления.	июнь	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.
13.	Проведение периодических медицинских осмотров работников	июнь	Кутлыева М.М. Магадиева Л.Ф..
14.	Проверка выполнения соглашения по охране труда за учебный год.	август	Максютов В.Т. Галлямова Г.З. Магадиева Л.Ф.
15.	Проведение периодических инструктажей по охране труда среди работников и служащих.	в течение года	Комиссия по ОТ

14. Работа с родителями

Тема	Дата проведения	Ответственные
Общее родительское собрание «Перспективы развития Центра развития творчества детей и юношества. Социальный заказ родителей».	август	Максютов В.Т.
Творческий отчет перед родителями и общественностью города «Планета детства»	май	Максютов В.Т. Педагоги ДО

15. Организационно-массовая работа

15.1. Культурно-массовые мероприятия для обучающихся Центра

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Дни открытых дверей. Выпуск телепередачи.	2-6 сентября	Кабилова Г.А. Давлетгареева Л.Р.
2.	Праздник «Посвящение в кружковцы»	Октябрь	Кабилова Г.А.
3.	Беседа в объединениях «Знаешь ли ты?», посвященная Дню народного единства	1-3 ноября	Педагоги ДО
4.	Онлайн – поздравление открытка «Моя милая мама».	25 ноября	Педагоги ДО
7.	Организация и проведение экологической акции «Помогите птицам зимой»	Декабрь-январь	Магадиева .Ф.
8.	Праздник, посвященный Дню защитников Отечества	21 февраля	Кабилова Г.А. Педагоги ДО

9.	Народный праздник «Масленица»	март	Кабилова Г.А. Педагоги ДО
10.	Праздник, посвященный Международному женскому Дню	6 марта	Кабилова Г.А. Педагоги ДО
11.	Районный конкурс юных дарований «Весенняя капель-2025»	Март	Кабилова Г.А. Педагоги ДО
12.	«Крепок телом - богат делом» - неделя здоровья в объединениях	Апрель	Педагоги ДО
13.	Мероприятие, посвященное Дню космонавтики	Апрель	Педагоги ДО
14.	Мероприятия в объединениях, посвященные Дню Победы	Апрель-май	Педагоги ДО
15.	Творческий отчет перед родителями и общественностью «Планета детства»,	18 Мая	Педагоги- организаторы, Педагоги ДО
16.	Организация и проведение районного детского сабантуя, посвященного Международному Дню защиты детей	1 июня	Педагоги ДО
17.	Организация дворовых площадок	Июль-август	

15.2. План районных массовых мероприятий

1.	Праздник для первоклассников «Первый раз в первый класс»	2 сентября	Нурисламова Л.К.
2.	День рождения РДОО «Пионеры Башкортостана». Прием в пионеры	12 сентября	Кабилова Г.А.
3.	Районные соревнования учащихся по спортивному ориентированию	27 сентября	Москова Л.Н.
4.	Районный этап Всероссийского конкурса на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации среди обучающихся	Октябрь	Магадиева Л.Ф.
5.	«Цвети мой край, Башкортостан!» - конкурсno – познавательная программа, посвященная Дню Республики и 450-летию города Уфы	9 октября	Кабилова Г.А.. методисты
6.	Районный конкурс рисунков «Такие разные – наши мамы!», посвященного Дню матери.	1 ноября	Магадиева Л.Ф.
7.	Организация и проведение районной Инженерной олимпиады школьников в формате онлайн: - конструирование; - прикладная физика; - решение изобретательских задач; - электроника; - робототехника.	Ноябрь	Алмазова З.В.
8.	Онлайн участие в Республиканском этапе Всероссийской олимпиады учебно-исследовательских проектов детей и юношей «Созвездие – 2024»: - энергия и человек; - физическая лаборатория; - космическая лаборатория; - астрономия; - космонавтика; - программирование; - информационные технологии;	Ноябрь	Алмазова З.В.

	- презентация.		
9.	Участие в Республиканском этапе Инженерной олимпиады школьников: - конструирование; - прикладная физика; - решение изобретательских задач; - электроника; - робототехника.	Декабрь	Алмазова З.В.
10.	Районные соревнования по спортивному туризму в закрытых помещениях	22 ноября	Москова Л.Н.
11.	Районная экологическая акция «Помоги птицам зимой»	16 декабря 3 января	Алмазова З.В.
12.	Районный этап Республиканского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся, участников туристско-краеведческого движения «Дорогами Отечества»: - 1 этап (районный) - 2 этап (республиканский)	Декабрь	Москова Л.Н.
13.	Участие в Республиканской технической олимпиаде «Шаг в будущее»	Январь-февраль	Алмазова З.В.
14.	Районные соревнования по зимнему спортивному ориентированию «Компас Башкортостана»	24 января	Москова Л.Н.
15.	Городские соревнования по технике лыжного туризма	14 февраля	Москова Л.Н.
16.	Районный этап спортивно-образовательной игры «Защитники, вперед!», посвященного 80-й годовщине Великой Победы	20 февраля	Кабирова Г.А.
17.	Отборочный тур районного конкурса юных дарований «Весенняя капель -2025» в образовательных учреждениях	Февраль -март	Кабирова Г.А.
18.	Районный конкурс юных дарований «Весенняя капель - 2025», посвященный 80-й годовщине Великой Победы	17-21 марта	Кабирова Г.А.
19.	Участие в Республиканском этапе Всероссийской конференции «Юные техники и изобретатели»	Март	Алмазова З.В.
20.	Участие в Республиканском этапе Всероссийской робототехнической олимпиаде	Апрель	Алмазова З.В.
21.	Участие в XI Республиканской научно-практической конференции по детскому техническому творчеству «Лаборатория XXI века»	Апрель	Алмазова З.В.
22.	Районный конкурс рисунков «Дети за мир на земле», посвященный 80-й годовщине Великой Победы	25 апреля	Магадиева Л.Ф.
23.	Муниципальный этап международного экологического форума «Изменение климата глазами детей-2025»	Апрель-июнь	Алмазова З.В.
24.	Акция «Георгиевская лента», посвященная 80-й годовщине Великой Победы	6 мая	Кабирова Г.А.
25.	Республиканский конкурс творческих исследовательских и проектных работ «Мы в ответе за тех кого приручили»	Май	Алмазова З.В.
26.	Районные соревнования по спортивному ориентированию «Российский азимут»	22 мая	Москова Л.Н.
27.	Районный Детский сабантуй, посвященный Международному Дню защиты детей	1 июня	Кабирова Г.А.

16. План работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации

	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
--	--------------------------	-------	---------------

№		исполнения	
1	Выявление учащихся из неблагополучных семей	в течение года	Москова Л.Н., руководители объединений
2	Получение списка детей, состоящих на учете в ОДН, в отделе по делам несовершеннолетних; социальных паспортов школ	сентябрь	Москова Л.Н.
3	Составление социального паспорта объединений	сентябрь	Педагоги ДО
4	Составление социального паспорта Центра	сентябрь	Москова Л.Н.
5	Контроль над посещением объединения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение учебного года	Педагоги ДО
6	Выступление на совещании при директоре на тему «Организация работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации»	октябрь	Москова Л.Н.
7	Выявление проблем семейного воспитания (наблюдение, беседы).	в течение года	Педагоги
8	Участие в мероприятиях Центра	по плану	Методисты, педагоги
9	Индивидуальные беседы с обучающимися	в течение года	педагоги

16. Финансово – хозяйственная деятельность

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Выполнение
Уборка в кабинетах, мастерских, объединений и подведение итогов.	август	Педагоги Тех. персонал	
Прием кабинетов объединений.	август	Директор, зам. по АХЧ методисты	
Подготовка Центра к учебному году. Проверка объединений, мастерских.	до 31 августа	Педагогический коллектив	
Составление заявки на оборудование, материалы и медикаменты.	до 31 августа	Педагоги ДО Кутлыева М.М.	
Проверка подготовки кабинетов объединений к новому учебному году и к работе в зимних условиях.	август, октябрь	Максютов В.Т.	
Организация капитального и текущего ремонта образовательных учреждений.	в течение года	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.	
Составление сметы на содержание объединений и Центра.	до октября	Максютов В.Т.	
Подготовка помещений к зиме (утепление окон и дверей, проверка состояния отопительной системы).	к 1 октября	Педагоги ДО уборщики производственных помещений	
Проведение подписной компании.	10 –18 октября 15 – 19 мая	Ибрагимова Г.Г.	
Инвентаризация материальных средств.	с 25 ноября по 5 декабря	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.	
Подготовка документов для Комитета по управлению собственности.	февраль	Шакирова М.Б. Кутлыева М.М.	
Проверка материально – технической базы.	в течение года	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.	
Подготовка материалов для ремонта.	в течение года	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.	
Ежемесячная уборка помещений.	в течение года	Педагоги ДО уборщики производственных помещений	
Работа по укреплению материально – технической базы	в течение	Кутлыева М.М.	

объединений.	года	Педагоги ДО	
Контроль и текущий ремонт мебели, инвентаря и столярно-плотницкой работы, ремонт верстаков.	в течение года	Рабочие по текущему ремонту	
Проверка отопительной системы, экономия холодной и горячей воды.	в течение года	Кутлыева М.М. Рабочие по текущему ремонту	
Обеспечение экономии электрооборудований и их контроля.	в течение года	Педагоги ДО	

Принято на заседании педагогического совета,